

Αθήνα, 22 Ιουλίου 2011

Α.Π.: 8262

Θέμα: Απόφαση εκτέλεσης υποέργου «Μηχανισμός υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τη βελτίωση της επικοινωνίας του επιχειρηματικού κόσμου με τις δημόσιες υπηρεσίες» της Πράξης «Δίκτυο Παρέμβασης για τη βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις» με ίδια μέσα.

Έργο: «**ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΜΟΥ ΜΕ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**»

Πράξη: «**Δίκτυο Παρέμβασης για τη βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις**».

(κωδ. MIS 258633)

Προϋπολογισμός: €415.000,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Δικαιούχος: Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας έχοντας υπ' όψιν:

- Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53 Α' / 31 – 3 – 2010) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση των διαδικασιών του Ε.Σ.Π.Α. 2007 – 2013 και άλλες διατάξεις».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999, ως ισχύει.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1794/1999, ως ισχύει.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης ως ισχύει.
- Την με αρ. 7725/28.3.2007 Απόφαση της Ε.Ε. περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Κωδικός CCI 2007GR16UNS001).
- Τη με αρ. C/2007/5528/9.11.07 Απόφαση της Ε.Ε. περί έγκρισης του Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013» (Κωδικός CCI 2007GR05UPO003).



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Ε.Π.
**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ**
WELNBBΛΩMΪΣH



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

- Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Καν. 1828/2006 (έγγραφο υπ' αριθμόν 23105/ΓΔΑΑΠ 4632/23.5.2008), ως ισχύει.
- Τον Οδηγό Υλοποίησης Πράξεων Με Ίδια Μέσα στο πλαίσιο του Ε. Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013»
- Τη με Α.Π. 1481/14-7-2009 Πρόσκληση της ΕΥΔ Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013»
- Τη με Α.Π. 4053/22-12-2010 Τροποποίηση Πρόσκλησης της ΕΥΔ Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013»
- Τη με Α.Π. 2377/19-5-2010 απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας για την πρόθεση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «3_Μηχανισμός υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τη βελτίωση της επικοινωνίας του επιχειρηματικού κόσμου με τις δημόσιες υπηρεσίες» της Πράξης «Δίκτυο Παρέμβασης για τη βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις» του Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013».
- Τη ΣΑΕ 015/8. στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω πράξη με ενάριθμο κωδικό πράξης, συνολικού προϋπολογισμού 1.995.000 ευρώ
- Τον Κανονισμό Οργανωτικής Διάρθρωσης και Λειτουργίας της εταιρείας, όπως τροποποιήθηκε και επικυρώθηκε από το Δ.Σ. της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας στις 19 Φεβρουαρίου 2010,
- Το Εγχειρίδιο Τεκμηρίωσης των Διαδικασιών διαχείρισης / υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων/δράσεων της Εταιρείας, όπως τροποποιήθηκε και επικυρώθηκε από το Δ.Σ. της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας στις 19 Φεβρουαρίου 2010,
- Τον Κανονισμό Δημοπράτησης, Ανάθεσης και Εκτέλεσης Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως επικυρώθηκε από το Δ.Σ. της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας στις 19 Φεβρουαρίου 2010,
- Την υπ' αριθμ. 1891/11.09.2009 Απόφαση Ένταξης Πράξης στους Άξονες Προτεραιότητας 01, 02 και 03 για τις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης, τις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου και τις 2 Περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου αντίστοιχα του Ε. Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013», με το αντίστοιχο σύμφωνο αποδοχής όρων της Απόφασης Ένταξης Πράξης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμόν 735/11.05.2010 και με την 184/3.3.2011 όμοια,
- την με αριθμό 14053/ΕΥΣ 1749 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε από την εγκύκλιο με ΑΠ 43804/ΕΥΘΥ 2041 και ημερομηνία 7/9/2009 και την με 28020/ΕΥΘΥ 91212/30-06-2010 όμοια,
- Την Απόφαση Ανάθεσης Αρμοδιοτήτων του Δ.Σ. της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας της 25ης Ιανουαρίου 2010,
- Τον οδηγό συστήματος διαχείρισης και ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων
- Το ν. 3833/2010 (ΦΕΚ Α' 40/15-3-2010) για την «Προστασία της εθνικής οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» και τη σχετική Εγκύκλιο ΠΟΛ: 1018/6-3-2010 του Υπουργείου Οικονομικών, όπως συμπληρώθηκε με το νόμο 3845/2010,
- Την με αριθμό 8263/22-07-2011 Απόφαση Ορισμού Ανθρωποαπασχόλησης στο υποέργο αυτό του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας,
- Την από 01.09.2009 «Απόφαση Ορισμού Τριμελούς Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου για τα υποέργα αυτεπιστασίας της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων Έργων» του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας και την από 30/6/2010 τροποποίησή της,
- Την υπ' αριθμόν 2359/11-7-2011 σύμφωνη γνώμη που λάβαμε από την ΕΥΔ του Ε.Π. Διοικητική Μεταρρύθμιση.

αποφασίζει την υλοποίηση του υποέργου «Μηχανισμός υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τη βελτίωση της επικοινωνίας του επιχειρηματικού κόσμου με τις δημόσιες υπηρεσίες» με ίδια μέσα και με ισχύ από 4-1-2010 μέχρι και το τέλος της Πράξης. Το αντικείμενο και οι όροι υλοποίησης αναφέρονται παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1: Φυσικό αντικείμενο – Μεθοδολογία υλοποίησης – Σχήμα διοίκησης – Παραδοτέα Υποέργου

1.1) Περιβάλλον του έργου

Σημαντική καινοτομία του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου στην τέταρτη προγραμματική περίοδο 2007-2013 είναι η αναφορά στην ανάγκη βελτίωσης της θεσμικής ικανότητας των κοινωνικών εταίρων για το σχεδιασμό και την υλοποίηση σχετικών πολιτικών και προγραμμάτων. Βασικός στόχος είναι να δοθεί η δυνατότητα στους κοινωνικούς εταίρους να οργανώσουν με ουσιαστικό και τεκμηριωμένο τρόπο τη διαβούλευση με την Πολιτεία σχετικά με δημόσιες πολιτικές και θεσμικές ρυθμίσεις που μειώνουν το διοικητικό βάρος των επιχειρήσεων.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ έθεσε ως στρατηγικό του στόχο τη «Βελτίωση της ποιότητας της διακυβέρνησης μέσα από την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των δημοσίων οργανώσεων, καθώς και ενίσχυση της λογοδοσίας και της επαγγελματικής ηθικής μέσω της διεύρυνσης της κοινωνικής διαβούλευσης και συμμετοχής των κοινωνικών εταίρων».

Ο ΣΕΒ, με δικαιούχο την Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας, ανταποκρίθηκε στην πρόσκληση με αριθμό 1481/14.07.2009 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. Διοικητική Μεταρρύθμιση στο πλαίσιο δράσεων για τη μείωση των διοικητικών επιβαρύνσεων και του διοικητικού κόστους στις επιχειρήσεις. Η Πράξη που υπέβαλε με τίτλο: «Δίκτυο Παρέμβασης για τη βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις», εντάχθηκε στο Ε.Π. «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ» του ΕΣΠΑ 2007-13 σύμφωνα με την υπ' αριθμό 1891/11.09.2009 Απόφαση Ένταξης.

Δικαιούχος για την υλοποίηση της ανωτέρω Πράξης, είναι η θυγατρική εταιρεία, Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας, η οποία έλαβε επιβεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β (9.1986/6.359/27-04-2009, όπως τροποποιήθηκε με την 0.32071/6.306/20-4-2010 όμοια).

1.2) Περιεχόμενο Πράξης «Δίκτυο Παρέμβασης για τη βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις»

Στόχος του ΣΕΒ, μέσα από την παρούσα Πράξη, είναι η βελτίωση της ικανότητάς του να παρακολουθεί και να αξιολογεί τις σχέσεις των επιχειρήσεων με τις δημόσιες υπηρεσίες με

απώτερο σκοπό την ανίχνευση προβλημάτων και τη διατύπωση προτάσεων πολιτικής για ένα αποτελεσματικό επιχειρηματικό περιβάλλον.

Σε ένα κοινωνικό περιβάλλον που καθίσταται διαρκώς πολυπλοκότερο, σε ένα τεχνολογικό περιβάλλον όπου η καινοτομία ενσωματώνεται με ραγδαίους ρυθμούς, επηρεάζοντας τις παραγωγικές διαδικασίες στην κατεύθυνση της διαρκούς ευελιξίας, και, τέλος, σε ένα επιχειρηματικό περιβάλλον που διεθνοποιείται όλο και περισσότερο μέσα από ανοικτές αγορές, οι διοικητικές δυσλειτουργίες και η εσωστρέφεια μετατρέπονται σε παράγοντες αναποτελεσματικότητας τόσο του κράτους όσο και της οικονομίας. Οι σύγχρονες μορφές διακυβέρνησης απαιτούν συμμετοχικές διαδικασίες. Η παρέμβαση των χρηστών των δημοσίων υπηρεσιών, των αποδεκτών μιας υπηρεσίας ή μιας ρύθμισης, στο σχεδιασμό, την αξιολόγηση και τον ανασχεδιασμό μιας δημόσιας πολιτικής που τους αφορά αποτελεί συστατικό στοιχείο βελτίωσης της απόδοσης των μηχανισμών παραγωγής πολιτικών.

Για να καταστεί όμως εφικτή η ουσιαστική συμμετοχή του ΣΕΒ ως κοινωνικού εταίρου στην παραγωγή των δημοσίων πολιτικών απαιτούνται ειδικές δεξιότητες: ικανότητα ανάλυσης και δόμησης προβλημάτων, διαβούλευσης και κυρίως εκτενής και συστηματική πληροφόρηση για τα πραγματολογικά δεδομένα του πεδίου ενδιαφέροντος.

Για το σκοπό αυτόν σχεδιάστηκε μια συνολική Πράξη με τα παρακάτω υποέργα:

| | ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ | ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ | ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ |
|---|--|-------------------------|----------------|
| 1 | Δημιουργία μηχανισμού παρέμβασης για την ανίχνευση, επεξεργασία και αξιολόγηση διοικητικών εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις | Ανάθεση | 1.367.000,00 |
| 2 | Έρευνα και εκπόνηση χάρτη διαδρομών σχέσεων επιχειρήσεων-δημοσίας διοίκησης στα σημαντικότερα πεδία παροχής δημοσίων υπηρεσιών διοικητικής φύσης | Ανάθεση | 213.000,00 |
| 3 | Μηχανισμός υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τη βελτίωση της επικοινωνίας του επιχειρηματικού κόσμου με τις Δημόσιες Υπηρεσίες | Αυτεπιστασία/ ίδια μέσα | 415.000,00 |
| | | Σύνολο | 1.995.000,00 |

Το πρώτο Υποέργο αφορά α) Τη δημιουργία μηχανισμού παρέμβασης ο οποίος αρχικά θα ανιχνεύει, θα καταγράφει και θα επεξεργάζεται τα διοικητικά εμπόδια που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις στις συναλλαγές τους με τους δημόσιους φορείς και στη συνέχεια θα τα αξιολογεί έτσι ώστε να επιτρέπει τη διατύπωση προτάσεων και τη διαβούλευση με τη Δημόσια Διοίκηση για τη λήψη κατάλληλων μέτρων και ρυθμίσεων β) Τη διεξαγωγή ειδικών ερευνών και μελετών για να αξιολογηθούν με δυναμικό τρόπο οι μέχρι σήμερα μεταρρυθμιστικές πρωτοβουλίες σχετικά με το ευρύτερο επιχειρηματικό περιβάλλον και τις παραμέτρους που το προσδιορίζουν γ) Τη δημιουργία βαρομέτρου ποιότητας σχέσεων κράτους και επιχείρησης με στόχο τη διαχρονική παρακολούθηση της ποιότητας των σχέσεων των επιχειρήσεων με τη Δημόσια Διοίκηση.

Το δεύτερο Υποέργο αφορά στην έρευνα και εκπόνηση χάρτη διαδρομών στις σχέσεις επιχειρήσεων και Δημόσιας Διοίκησης στα σημαντικότερα πεδία παροχής δημοσίων υπηρεσιών διοικητικής φύσης από τη φάση της ίδρυσης έως την περίοδο της κανονικής λειτουργίας και ανάπτυξης καθώς και τη φάση της διακοπής λειτουργίας των επιχειρήσεων.

Το τρίτο Υποέργο αφορά στη δημιουργία μηχανισμού υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τη βελτίωση της επικοινωνίας του επιχειρηματικού κόσμου με τις δημόσιες υπηρεσίες.

1.3) Σκοπός και Αντικείμενο του Υποέργου (σύνδεση του Φ.Α. με τα παραδοτέα)

Ολόκληρο το Υποέργο «Μηχανισμός υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τη βελτίωση της επικοινωνίας του επιχειρηματικού κόσμου με τις δημόσιες υπηρεσίες» στοχεύει στο να πραγματοποιήσει την ενδυνάμωση του θεσμικού ρόλου του ΣΕΒ ως φορέα της Πράξης και να θεμελιώσει το ρόλο του ως φορέα λειτουργίας που θα συντηρήσει και θα αξιοποιήσει το έργο που θα παραχθεί από τον Δικαιούχο Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακών Δράσεων «Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας». Σε αυτό το πλαίσιο υποστηρίζει και την εφαρμογή όλων των υποέργων της Πράξης.

Δεδομένου δε ότι η Πράξη αφορά σύνθετες και εξειδικευμένες δράσεις, απαιτεί προσεκτική και συνεχή παρακολούθηση, καθότι η επιτυχία του έργου κρίνεται από το σωστό συντονισμό, την αποτελεσματική παρακολούθηση και την αποτίμηση των αποτελεσμάτων από την εφαρμογή συνολικά των Υποέργων της Πράξης.

Έτσι στο πλαίσιο του παρόντος Υποέργου προβλέπεται να υλοποιηθούν τα εξής:

-Δράσεις ωρίμανσης του σχεδιασμού των υποέργων

-Δράσεις θεσμικής ενδυνάμωσης του κοινωνικού εταίρου και συντονισμού των υποέργων: α), δράσεις τεκμηρίωσης αναγκών των επιχειρήσεων, εκπόνησης προτάσεων πολιτικής για τη μείωση των εμποδίων, β)δράσεις διαβούλευσης με άλλους κοινωνικούς φορείς και την Πολιτεία, γ)συνεχής αποτίμηση της υλοποίησης των δράσεων και λήψη διορθωτικών μέτρων δ) δράσεις συντονισμού της δημιουργίας και λειτουργίας του Μηχανισμού Παρέμβασης με τις δράσεις της Αναθέτουσας Αρχής, του ΣΕΒ, των μελών του και της δημόσιας διοίκησης

-Διάδοση αποτελεσμάτων: πραγματοποίηση εκδόσεων και εργαστηρίων στελεχών επιχειρήσεων και δημόσιας διοίκησης για τη διάδοση των αποτελεσμάτων συνολικά από όλες τις ενέργειες και τα παραδοτέα της Πράξης

Παραδοτέα:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1: ΔΡΑΣΕΙΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Σκοπός του Παραδοτέου 1 είναι η υλοποίηση δράσεων ωρίμανσης/εξειδίκευσης του σχεδιασμού των Υποέργων της Πράξης.

Αντικείμενο των δράσεων ωρίμανσης/εξειδίκευσης του σχεδιασμού αποτελεί η περαιτέρω ανάλυση όσον αφορά στο φυσικό αντικείμενο των Υποέργων της Πράξης σε σχέση με τις εξειδικευμένες ανάγκες των επιχειρήσεων μελών του ΣΕΒ και γενικότερα της επιχειρηματικής κοινότητας, τις ανάγκες της και τις άλλες δράσεις που υλοποιεί ο ΣΕΒ ως κοινωνικός εταίρος στο σχετικό θεματικό πεδίο, καθώς και σε σχέση με τη γενικότερη οικονομική και κοινωνική συγκυρία. Η διαδικασία αυτή συντελείται μέσα από εργασίες διαβούλευσης (συναντήσεις) και επικοινωνίας με τα μέλη του ΣΕΒ και με τους ωφελούμενους γενικότερα, καθώς και με μελετητές και εμπειρογνώμονες.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2: ΔΡΑΣΕΙΣ ΘΕΣΜΙΚΗΣ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ ΣΕΒ

Ο σκοπός του Παραδοτέου 2 είναι η υλοποίηση δράσεων για την ενίσχυση της θεσμικής ικανότητας του ΣΕΒ ως κοινωνικού εταίρου μέσα από εργασίες διαβούλευσης (συναντήσεις) και εκπόνησης εσωτερικών εκθέσεων, μελετών και εμπειρογνωμοσυών για λογαριασμό του ΣΕΒ, σχετικά με θέματα που αφορούν το ρόλο του στο πλαίσιο του ΕΠ Διοικητική Μεταρρύθμιση. Στο πλαίσιο αυτό ενισχύεται ο ρόλος του ως βασικού κοινωνικού εταίρου για την προώθηση των σχέσεων των επιχειρήσεων με την Δημόσια Διοίκηση στο πεδίο της βελτίωσης του ρυθμιστικού περιβάλλοντος και της προσφοράς καλύτερων υπηρεσιών από τη δημόσια διοίκηση. Αυτό επιτυγχάνεται επίσης με τον συντονισμό των δράσεων των αναδόχων με δράσεις του κοινωνικού εταίρου, την διαρκή παρακολούθηση και αποτίμηση των προϊόντων και αποτελεσμάτων από την εφαρμογή των υποέργων της προτεινόμενης Πράξης συνολικά και με την ενεργή δικτύωση με τις επιχειρήσεις και τους Περιφερειακούς και Κλαδικούς Συνδέσμους, μέλη του ΣΕΒ, ώστε να αξιοποιείται, να διαχέεται και να κεφαλαιοποιείται η εμπειρία από την εφαρμογή των Υποέργων και των επιμέρους δράσεων.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3: ΔΙΑΔΟΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Σκοπός του Παραδοτέου 3 είναι η διάδοση των αποτελεσμάτων της υλοποίησης των Υποέργων της Πράξης προς τις επιχειρήσεις μέλη του ΣΕΒ. Για το σκοπό αυτό θα οργανωθούν 2 εργαστήρια με τη συμμετοχή στελεχών επιχειρήσεων, εκπροσώπων κλαδικών και περιφερειακών συνδέσμων κλπ, ενώ παράλληλα θα παραχθούν και 2 έντυπες εκδόσεις με συνοδευτικό υλικό.

Στα εργαστήρια θα συμμετέχουν ως εισηγητές τα στελέχη της Στέγης της Ελληνικής Βιομηχανίας, ειδικοί επιστήμονες, εμπειρογνώμονες και στελέχη του ΣΕΒ. Οι ειδικοί αυτοί εισηγητές θα προετοιμάσουν ειδικές εκθέσεις και συνοδευτικό υλικό, θα παρουσιάσουν με αναλυτικό τρόπο τα αποτελέσματα από την υλοποίηση των έργων και θα δημιουργήσουν τις συνθήκες για την ευρύτερη διάδοση τους στο χώρο των επιχειρήσεων με στόχο τη διασφάλιση της καλύτερης συνεργασίας τους με τη Δημόσια Διοίκηση.

1.4) Υλικοτεχνική υποδομή

Η υλικοτεχνική υποδομή του φορέα που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του υποέργου, όπως ορίστηκε και στη διαβεβαίωση Διαχειριστικής Επάρκειας Τύπου Β με αρ. πρωτοκόλλου 91986/6359/27-4-2009 και τροποποιήθηκε με την αρ. πρωτοκόλλου 032071/6306/20-4-2010 όμοια, περιγράφεται στον ακόλουθο πίνακα:

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ |
|--|--|
| Μηχανογραφημένη οικονομική διαχείριση | Χρησιμοποιείται το μηχανογραφημένο σύστημα «Entersoft» |
| Ηλεκτρονική παρακολούθηση έργων | Σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων (e-ESPA, MS Project) |
| Ηλεκτρονική διασύνδεση με βάσεις πληροφοριών | Η Εταιρεία έχει τη δυνατότητα διασύνδεσης και άντλησης πληροφοριών από τους παρακάτω δικτυακούς τόπους: ICAP, IOBE, ΕΣΥΕ, ΟΠΣ-Εργόγραμμα, Εθνικό Τυπογραφείο, Υπουργείο Εσωτερικών και Δημόσιας Τάξης, Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, Υπουργείο Οικονομίας Οικονομικών, Υπουργείο Ανάπτυξης, Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης (Ε.Κ.Ε.Π.Ι.Σ) κ.α |
| Βιβλιοθήκη (έντυπη ή ηλεκτρονική) με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, πρότυπα τεύχη, υπάρχοντες οδηγούς (ηλεκτρονική ή μη) | Καταγραφή και τήρηση του θεσμικού πλαισίου (νομοθεσία, νομολογία), πρότυπων τευχών, οδηγιών ή κειμένων αναφοράς που αφορούν στο σχεδιασμό, υλοποίηση, διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης αναπτυξιακών έργων και προγραμμάτων ή/και στη λειτουργία της Εταιρείας |
| Χώροι / τρόποι ασφαλούς τήρησης – φύλαξης πληροφοριών | Αυτοματοποιημένα συστήματα λήψης αντιγράφων ασφαλείας (Backupς Ηλεκτρονικών Αρχείων) – ασφαλές χρηματοκιβώτιο |

1.5) Σύνοψη της ομάδας έργου

Η Ομάδα υλοποίησης του εν λόγω υποέργου, θα απαρτίζεται από στελέχη της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας και από πρόσθετο προσωπικό που προσλαμβάνεται για τις ανάγκες του Υποέργου σύμφωνα με τη Διαδικασία Επιλογής Συνεργατών της Εταιρείας.

Επίσης, προβλέπεται συνεργασία με στελέχη του ΣΕΒ, που αφορά στην αξιοποίηση των αποτελεσμάτων των Πράξεων από τον Κοινωνικό Εταίρο και τους ωφελούμενους, σύμφωνα πάντα και με το ρόλο του ΣΕΒ ως Κοινωνικού Εταίρου, Φορέα Πρότασης και Φορέα Λειτουργίας. *(Διευκρινίζεται ότι η συνεργασία με τα στελέχη του ΣΕΒ σε καμιά περίπτωση δεν βαρύνει το κόστος υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων)*

1.6) Επικεφαλής της ομάδας του έργου – Υπεύθυνος Υποέργου

Ως επικεφαλής της ομάδας έργου για το σχετικό Υπόεργο, ορίζεται ο Υπεύθυνος της Μονάδας Εφαρμογής Αναπτυξιακών Προγραμμάτων και Έργων της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας, κος Στέλιος Πίτσιος.

1.7) Ρόλος και αντικείμενο των στελεχών υλοποίησης

Σύμφωνα με τις διαδικασίες στελέχωσης και υλοποίησης των έργων της Στέγης, οι ειδικότητες και η ανθρωποαπασχόληση των στελεχών υλοποίησης των υποέργων και των παραδοτέων, αποφασίζονται με βάση τις επιστημονικές, οργανωτικές και λειτουργικές ανάγκες του κάθε υποέργου και ύστερα από σχετική εισήγηση του Υπευθύνου Υποέργου.

Η κατανομή των ρόλων και του αντικειμένου εργασίας των μελών της ομάδας έργου γίνεται με βάση τον παρακάτω πίνακα:

| Ρόλος | Αντικείμενο εργασίας | Σχετικές Κατηγορίες Στελεχών |
|--|---|------------------------------|
| Επιστημονικός υπεύθυνος (Επιστημονικό και Διοικητικό Προσωπικό) | Επιστημονικός συντονιστής του υποέργου και των παραδοτέων του | A |
| Υπεύθυνος θεσμικής ενδυνάμωσης (Επιστημονικό και Διοικητικό Προσωπικό) | Συντονιστής των δράσεων θεσμικής ενδυνάμωσης του κοινωνικού εταίρου | A-B |
| Επιστημονικοί συνεργάτες/υπεύθυνοι (Επιστημονικό Προσωπικό) | Εμπειρογνώμονες, μελετητές, ερευνητές υπεύθυνοι για την υλοποίηση του επιστημονικού μέρους των δράσεων /παραδοτέων του υποέργου | A-B |
| Στελέχη υλοποίησης παραδοτέων (Επιστημονικό Προσωπικό) | Συμμετοχή στις ομάδες εργασίας για την υλοποίηση παραδοτέων και των προϊόντων του υποέργου | A-B-Γ-Δ |
| Στελέχη υποστήριξης και επικοινωνίας. (Διοικητικό Προσωπικό) | Υποστήριξη για τον συντονισμό των Αναδόχων, τη συγκέντρωση των παραδοτέων, την αρχειοθέτηση και επικοινωνία με τους εμπλεκόμενους και την προώθηση των αποτελεσμάτων και των προϊόντων στους ωφελούμενους της Πράξης. | Γ-Δ-Ε |

ΑΡΘΡΟ 2: Προϋπολογισμός δαπανών

2.1) Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (€415.000,00) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (Καθαρό ποσόν €373.000,00 και ΦΠΑ €42.000,00). Το υποέργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013».

2.2) Παραδοτέα του έργου και αντίστοιχο εκτιμώμενο κόστος

Όσον αφορά τον τρόπο υλοποίησης του Υποέργου, επιλέγεται η μέθοδος της αυτεπιστασίας η αναγκαιότητα της οποίας τεκμηριώνεται και με την Α.Π. 2377/19-5-2010 απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ανώνυμης Εταιρείας Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας για την πρόθεση υλοποίησης του Υποέργου με ίδια μέσα.

Στο πλαίσιο του υποέργου, προβλέπεται να υλοποιηθούν τα παρακάτω παραδοτέα:

| | Παραδοτέο | Εκτιμώμενο Κόστος | Σύνολο |
|---|---|--|---------------------|
| 1 | Δράσεις ωρίμανσης/εξειδίκευσης/διαβούλευσης και του σχεδιασμού 2 υποέργων Δημιουργία Μηχανισμού Παρέμβασης για την Ανίχνευση, Επεξεργασία και Αξιολόγηση Διοικητικών Εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις. Έρευνα και εκπόνηση χάρτη διαδρομών σχέσεων επιχειρήσεων-δημοσίας διοίκησης στα σημαντικότερα πεδία παροχής δημοσίων υπηρεσιών διοικητικής φύσης | -8.000€ - 6.000€ | € 14.000,00 |
| 2 | Δράσεις θεσμικής ενδυνάμωσης του κοινωνικού εταίρου ΣΕΒ. - 8 Εκθέσεις αναφοράς | - 8x 45.750€ = 366.000€ | € 366.000,00 |
| 3 | Δράσεις Διάδοσης αποτελεσμάτων - 2 εργαστήρια Ευαισθητοποίησης – Διάδοσης Αποτελεσμάτων - 2 Εκδόσεις Πληροφόρησης - Διάδοσης αποτελεσμάτων | - 1x 5.000€ = 5.000€ - 1x 5.000€ = 5.000€ - 1 x 15.000€ = 15.000€ - 1 x 10.000€ = 10.000€ | € 35.000,00 |
| | | ΣΥΝΟΛΟ | € 415.000,00 |

ΑΡΘΡΟ 3:Χρονική διάρκεια Υποέργου

Η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του υποέργου έχει έναρξη την 4^η Ιανουαρίου 2010 και λήξη την 27^η Φεβρουαρίου 2015. Το οικονομικό αντικείμενο του υποέργου (ημερομηνία λήξης επιλεξιμότητας δαπανών) λήγει την 27^η Φεβρουαρίου 2015.

ΑΡΘΡΟ 4: Παρακολούθηση υλοποίησης Υποέργου

4.1) Καθορισμός της διαδικασίας πιστοποίησης, ελέγχου και παραλαβής των παραδοτέων

Για τις ανάγκες παρακολούθησης και παραλαβής των Παραδοτέων του Έργου από την Ομάδα Έργου, συστήνεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου αυτεπιστασίας (ΕΠΠΕ).

Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου.

Κατά την παραλαβή, συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής από την Επιτροπή. Σε περίπτωση απόρριψης του παραδοτέου, συντάσσεται πρωτόκολλο απόρριψης, το οποίο περιλαμβάνει τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει το παραδοτέο από τους όρους της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα, τους λόγους της απόρριψης και γνωμάτευση της επιτροπής περί της χρηστικότητας και καταλληλότητας του παραδοτέου.

Η Ομάδα Έργου υποχρεούται να παραδίδει το υλικό/υπηρεσίες μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η απόφαση εκτέλεσης έργου με ίδια μέσα.

Πιο συγκεκριμένα, ο Υπεύθυνος Υποέργου υποχρεούται να παραδίδει τμηματικά το φυσικό αντικείμενο του έργου και ανάλογα με τις ανάγκες των υποέργων που υποστηρίζονται. Η ΕΠΠΕ ελέγχει το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο ως προς την ποσότητα, την ποιότητα και τις προθεσμίες παράδοσης καθώς και το οικονομικό αντικείμενο ως προς την κανονικότητα, την νομιμότητα και την επιλεξιμότητα των δαπανών .

Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης του φυσικού αντικείμενου, η ΕΠΠΕ, αξιολογεί τα σχετικά ευρήματα.

Σε περίπτωση που δεν διαπιστωθούν ελλείψεις ακολουθεί η σύνταξη πρωτοκόλλου πιστοποίησης ή/και παραλαβής ή απόρριψης. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ελλείψεις, η ΕΠΠΕ, μπορεί να προτείνει διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες. Σε αυτή την περίπτωση, συντάσσει και αποστέλλει στον Υπεύθυνο Υποέργου σχετική επιστολή όπου περιγράφονται με σαφήνεια οι συστάσεις του.

Στις περιπτώσεις σημαντικών αποκλίσεων ή παραλείψεων που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο την ομαλή και αποδοτική υλοποίηση του έργου, ακολουθείται η διαδικασία

«Διαχείριση προβλημάτων και αλλαγών» (Τροποποιήσεις συμβάσεων, Τεχνικών δελτίων κλπ.).

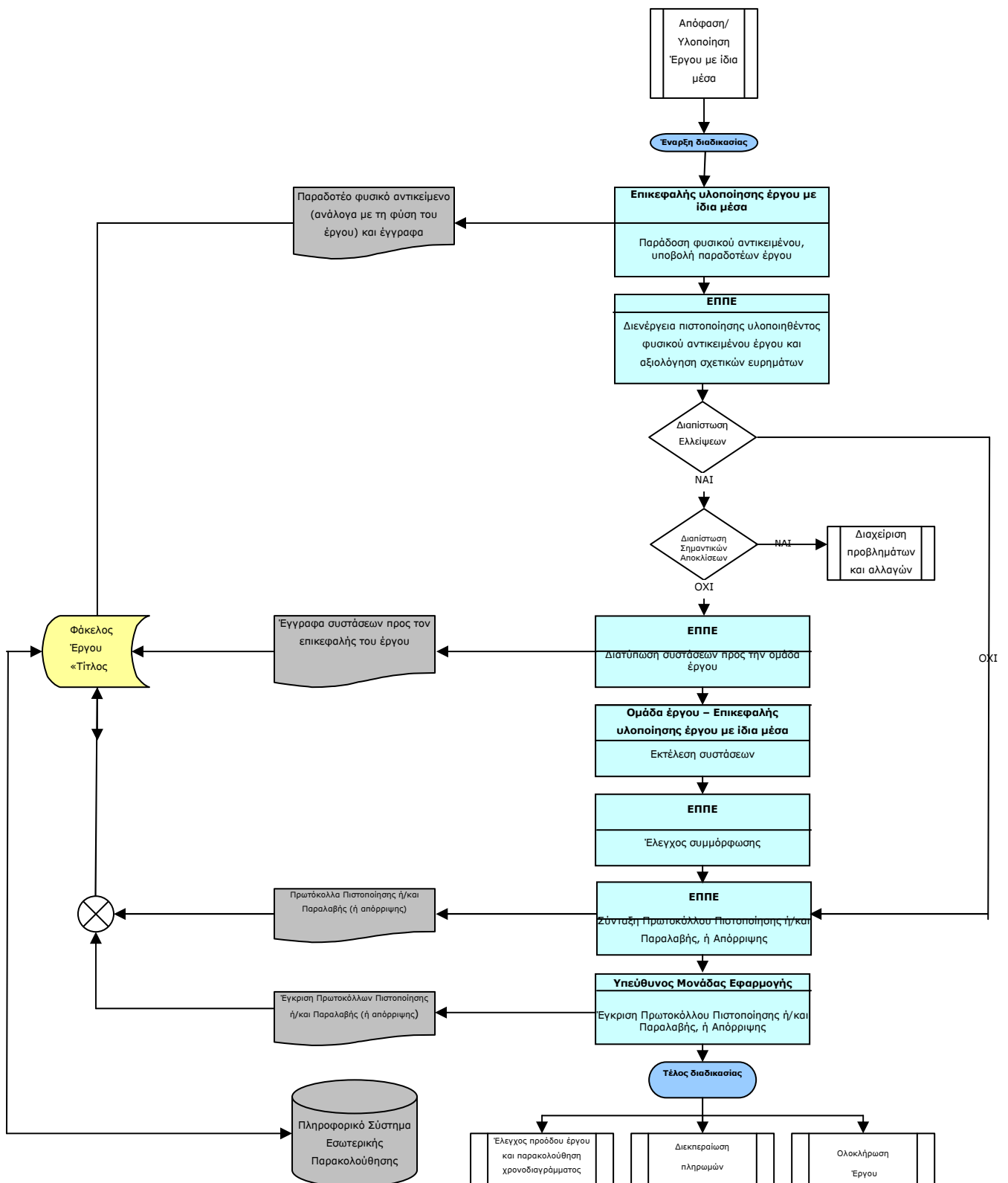
Η διαδικασία πιστοποίησης ή/και παραλαβής, αυτοτελούς διακριτού τμήματος του φυσικού αντικειμένου του έργου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη Πρωτοκόλλου από την ΕΠΠΕ. Ανάλογα με τα ευρήματα της ΕΠΠΕ, το Πρωτόκολλο μπορεί να είναι:

1. Πρωτόκολλο Πιστοποίησης ή/και Παραλαβής. Συντάσσεται στις περιπτώσεις που η ΕΠΠΕ δεν διαπιστώσει σοβαρές ελλείψεις ή αποκλίσεις, και κοινοποιείται στη Μονάδα Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών/Τμήμα Λογιστηρίου/Χρηματικής Διαχείρισης και στον Υπεύθυνο Έργου.

2. Πρωτόκολλο Απόρριψης. Συντάσσεται στις περιπτώσεις σοβαρών αποκλίσεων, σε σχέση με τα τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά του φυσικού αντικειμένου του έργου και περιλαμβάνει επαρκή τεκμηρίωση της απόρριψης. Κοινοποιείται στον Υπεύθυνο Έργου και στη Μονάδα Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών/Τμήμα Λογιστηρίου/Χρηματικής Διαχείρισης, για την ανάληψη των εκ μέρους τους ενεργειών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο θεσμικό πλαίσιο. Η ΕΠΠΕ ενεργοποιεί τη διαδικασία “Διαχείριση προβλημάτων και αλλαγών”.

Τα πρωτόκολλα πιστοποίησης ή/και παραλαβής, ή απόρριψης εγκρίνονται από τον Υπεύθυνο της Μονάδας Εφαρμογής Αναπτυξιακών Προγραμμάτων και Έργων.

Το διάγραμμα ροής της διαδικασίας φαίνεται παρακάτω:



ΑΡΘΡΟ 5: Χρονοδιάγραμμα Εξέλιξης του Υποέργου και των παραδοτέων του

| | ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ | 2010 | | | | 2011 | | | | 2012 | | | | 2013 | | | | 2014 | | | | 2015 | | | |
|---|--------------------------------------|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|--|--|
| 1 | Ωρίμανση του σχεδιασμού των Υποέργων | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Δράσεις θεσμικής ενδυνάμωσης | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | |
| 3 | Διάδοση αποτελεσμάτων | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | |

Η εξέλιξη του Υποέργου θα καλύψει όλη τη διάρκεια της Πράξης, κατά συνέπεια θα ξεκινήσει την 4η Ιανουαρίου 2010 και θα ολοκληρωθεί στις 27 Φεβρουαρίου 2015.

Διονύσιος Νικολάου

Πρόεδρος Δ.Σ.

Ιωάννης Κυριακού

Διευθύνων Σύμβουλος